

T.C.
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
AHİLER ORTAOKULU

2024- 2028 STRATEJİK PLAN

SUNUŞ

Eğitimin Türkiye Yüzyıl'ını muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle **hedeflerimize** ulaşmak adına ülkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel düşünebilen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitimden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmekteyiz.

Tüm bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 dönemini kapsayan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hâkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza stratejik yönetimanlayışı yaygınlaştırılmıştır.

Okul/kurum stratejik planı, adından da anlaşılacağı gibi, bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarımları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.

Stratejik yönetim süreci; bir okulun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçlarının planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecidir. Stratejik yönetim süreci; okulun mevcut durumunu değerlendirmesine, stratejilerini belirlemesine, bunları uygulamasına ve uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.

Stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız ve il müdürlüklerimizin stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak ve okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla bu rehber hazırlanmıştır.

Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan uygulama döneminin başarıyla geçeceğine inancım tamdır. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm millî eğitim çalışanlarına teşekkür ederim.

Ercan TÜRK

Strateji Geliştirme Başkanı

T.C
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
AHİLER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Eğitimdir ki bir milleti ya hür bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır, ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is stylized and cursive, with the first letter 'M' being particularly large and prominent. It is written on a light-colored, slightly textured background.

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ	
Adres:	Aydınlıkevler Mahallesi 3. Sokak No: 2 - 2/A - Altındağ/	Coğrafi (link) Konum	https://goo.gl/maps/4r5yDzC9Fom9HT136
Telefon Numarası:	(0312) 316 20 13	Faks Numarası:	- -
e-Posta Adresi:	707649@meb.k12.tr altindagahilerortaokulu@gmail.com	Web Sayfası Adresi	https://ahileroo.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	707649	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim

SUNUŞ



Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2010 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

2012 yılından itibaren eğitim sistemimizde yaşanan değişiklikler (4-4-4) ve bu değişikliklere bağlı olarak okulumuzun statüsünün ilköğretimden ortaokula dönüşmesi var olan strateji planının revize edilmesi gereğini ortaya çıkarmıştır.

Bu plan ise okulumuzun V. Stratejik planı olup yaşanan değişikliklere göre tekrar planlanmıştır.

Ahiler Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Özellikle okulumuzun bulunduğu çevreden kaynaklı olumsuzlukları minimize etmek ve öğrencileri sosyalleştirerek topluma faydalı bir birey haline getirme gibi bir misyonu da üstlenmiştir.

Okulumuz, stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan'da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Ahiler Ortaokulu'nun Stratejik Planı (2024-2028)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşması, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen strateji yönetim ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Yusuf KOÇ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
YUSUF KOÇ	OKUL MÜDÜRÜ	SERPİL KAYSİM KARACA	MÜDÜR YARDIMCISI
ALİ AZMİ KILDIR	MÜDÜR YARDIMCISI	AHMET TOPÇU	ÖĞRETMEN
KUTLU ÜMİT YAVAŞ	ÖĞRETMEN	SALİM ÇOLAŞAN	ÖĞRETMEN
DENİZ AKDAĞ	ÖĞRETMEN	NURAYET POLAT	ÖĞRETMEN
ESMA SAYIN	O.A.B. BAŞKANI	İSDİHAR KARACA	O.A.B. ÜYESİ

1.2. Planlama Süreci:

2000'li yıllarla birlikte küreselleşme süreci, teknolojik yenilikler, büyüyen ve işlevselliğini yitirmeye başlayan bürokratik yapı, var olan sistemin toplumsal talepler karşısında yetersiz kalması ve demokrasi anlayışının sorgulanması gibi gerekçeler devlet sistemini örgütsel ve yönetsel boyutlarda değiştirmiş, geleneksel yönetim anlayışı yerini, strateji temelli yeni bir yönetim kültürüne bırakmıştır. Yaşanan bu değişim eğitim yönetimi alanını da kuşatmış bu süreçte, okulların bilgi toplumunun ihtiyaçlarına cevap verebilen, iç ve dış çevresini etkili ve verimli kullanabilen, yeni yönetim anlayışının temel dinamiklerini benimseyen birer kuruma dönüştürülmesi amaçlanmıştır.

Söz konusu kabuk değiştirme sürecinde, Ahiler Ortaokulu olarak, öğrenci, veli ve diğer paydaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap vermeyi amaç edinen, evrensel, milli ve ahlaki değerleri yaşatan, ekip çalışması ve iş birliği ile tüm işlerde sürekli iyileşmeyi hedefleyen, kendini geliştiren, yenileyen ve sorgulayan bir okul kültürü oluşturmayı hedeflemekteyiz. Söz konusu argümandan hareketle 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Bu planın bizim için neyi, nasıl, hangi amaçla, hangi yöntemle, hangi insan kaynağıyla ve maddi destekle yapacağımızı gösteren bütünleşik bir yol haritası niteliğinde olması idealize edilmiştir. Okulun Geliştirilmesi Stratejik Planında, GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılarak, okulun eğitim-öğretim yapısının kuvvetli ve zayıf yönleri ile taşıdığı fırsatlar ve aldığı tehditler ortaya çıkarılmıştır. Okulun mevcut kapasitesi, öğretmen, araç-gereç, bina, vb. durumları incelenmiş; Türk Milli Eğitim Sisteminin hedef, politika ve stratejilerine uygun olarak; Ahiler Ortaokulu'nun gelecekteki eğitim profilini ortaya koyacak stratejik amaçlar ve hedefler ile bu amaç ve hedeflere ulaşmayı sağlayacak faaliyetler ortaya koyulmaya çalışılmıştır.

Eğitim, çıktıları uzun süreçte değerlendirilen bir faaliyet alanıdır. Geleceği tahmin etmenin en iyi yolu onu yaratmaktır. Umarız okulumuz olarak önümüzdeki 4 yıllık süreçte yapacağımız çalışmalar, sosyo-ekonomik düzeyi zayıf olan okul bölgemizde öğrencilerimizin dikey hareketliliğine, aydınlık değerlerle donatılmasına ve sosyal faaliyetlerle kendine güvenen bilinçli birer vatandaş olarak yetişmelerine aracılık eder.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Ankara'nın Altındağ ilçesi Aydınlıkevler mahallesinde bulunmaktadır. 1970 yılından önce boş ve çayırılık bir alan olan yerleşim bölgemiz Marangozlar-Keresteciler ve Mobilyacılar sitesinin yapımından sonra hızla nüfus artışına uğradı. Bundan dolayı yeni ve modern binalar yapıldı. Başlangıçta, memur ve memur emeklilerinden oluşan semt sakinleri, daha sonra esnaf ağırlıklı oldu.

1974 yılında öğretime açılan okul binamız, göç olayının karşısında yetersiz kaldı. Okulumuz 3479 metre kare arsa üzerine kurulmuş toplam alanı 2490 metre kare olan iki binadan oluşmaktadır. Artan öğrenci sayısına cevap verebilmek için 11 derslikli ikinci bina 1996 yılında hizmete girmiştir. Okulumuzun B Blok bölümünün inşaatına 1974 yılında başlanmış adının İNÖNÜ İLKOKULU olması düşünülmüş daha sonra da vazgeçilerek AYDINLIKEVLER PAZARYERİ İLKOKULU adı verildi. Ancak Aralık 1975 tarihinde okulumuzun adı bir kez daha değiştirilerek AHİLER İLKOKULU olmuştur. Ağustos 1992 Tarihinde Okulumuz, AHİLER İLKÖĞRETİM OKULU'na dönüştürülerek 2. kademeye de öğrenci alınmıştır. 2010 yılında temel eğitim okullarının ayrılması kapsamında AHİLER ORTAOKULU'na dönüşen okulumuz ilkokul kısmı kapatılarak sadece 2. kademeye eğitim öğretim vermeye başlamıştır.

Okulumuzun adı Ahi Evran Anadolu'yu Türk-İslam düşüncesine açan Horasan erenlerinden olup Anadolu'da Türk birliğinin kurulmasında, geliştirilmesinde ve yaşatılmasında etkili bir isim olmuştur. Bu düşünce ve felsefe doğrultusunda iş tutan zanaatla uğraşanları bir araya getiren ve aralarında iş birliği ve dayanışmayı amaçlayan Lonca sistemine Ahilik (Kardeşlik) adı verilmiştir.

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Sınıf öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve ölçek uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını amaçlanmaktadır. Okulumuzda her hafta cuma günleri sınıflar gezilerek haftanın en temiz ve düzenli sınıfı seçilmekte, haftanın en temiz ve düzenli sınıfının fotoğrafı çekilerek okulumuzun web sitesinde yayınlanmaktadır.

Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, tiyatro, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Yılsonunda ana sınıflarımız düzenlenen şenliklere katılmaktadır. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak hafta içi ve hafta sonu ders dışı etkinlik çalışmaları yapılmaktadır.

Okulumuz Avrupa Birliği uyum programı kapsamında uluslararasılaşma ve kültürleşme amacıyla her yıl KA1 (Key Action 1) ve KA2 (Key Action 2) AB projelerine başvuru yapmayı ve nitelikli projeler ile okulun ihtiyaçlarına çözüm yolları aramayı ilke edinip okulumuzun vizyon ve misyonuna olumlu katkı sağlayarak eğitim-öğretimin kalitesini arttırmayı amaçlamaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planında 3 Stratejik amaç 5 hedef 10 strateji ve bu stratejilerimiz altında 40 eylemimiz bulunmaktadır. Yakın dünya tarihi açısından 2020 yılının önemli izler bırakan bir yıl olarak hatırlanacağı muhakkaktır. 2019 yılının son aylarında ortaya çıkan COVID-19 virüsü, tüm dünyaya hızla yayılmış ve kısa bir süre sonra Dünya Sağlık Örgütü tarafından “Küresel Salgın” ilan edilmiştir. Müdürlüğümüz; COVID-19 salgın sürecini ilk aylardan itibaren aktif bir şekilde takip etmiş ve Bakanlığımızın eğitime ara verme kararını açıkladığı dönemde tüm hazırlıklarını tamamlamıştır. Bu süreç, okulumuzun gerekli durumlarda eğitim ve öğretim faaliyetlerini çevrimiçi ortamlarda yapma ve hizmet alanlarını dijitalleştirme eğilimlerini güçlendirmiştir. 2019 ve 2020 yılı genel raporları karşılaştırıldığında hedeflere ulaşılamayan ve önemli oranda iyileşmeye açık alanların olduğu göze çarpmaktadır. 2021 yılının ilk yarısı boyunca dünyada ve ülkemizde görülmekte olan salgın nedeniyle alınan tedbirler kapsamında eğitim öğretim çevrimiçi olarak gerçekleşmiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılının eylül ayında başlamasıyla birlikte ülkemizde kesintisiz yüz yüze eğitim öğretime geçilmiştir. Bu kapsamda 2021 yılının kısmen uzaktan kısmen yüz yüze eğitimin yapıldığı bir yıl olması nedeniyle bazı performans göstergelerinde izleme ve değerlendirme açısından bazı hedeflere beklenen düzeyde ulaşılamamıştır. Özellikle salgının ilk yılında okulların belirsiz aralıklarla kapalı olması, alışıldık düzenleri bozulan ve uzaktan

eğitime erişim imkânları kısıtlı olan yabancı uyruklu öğrenciler için zorlayıcı olmuştur. Bununla birlikte, yabancı uyruklu öğrencilerin dil gelişiminde sorunlar oluşmuştur. Sosyal etkinliklerin büyük bir çoğunluğu iptal edilmiş, ertelenmiş ya da bir araya gelince salgının buluşma riski nedeniyle kısıtlı sayılarla gerçekleşmesi öğrencilerin okul kültürü uyumunu sekteye uğratmıştır. 2021 yılı, bir yandan COVID-19 salgınıyla mücadelenin devam ettiği diğer yandan da normalleşme sürecine yönelik önemli adımların atıldığı bir yıl olmuştur. Bu yönüyle 2021 yılı, hem salgın sürecinde meydana gelen öğrenme kayıplarının telafisi hem de salgın sonrası eğitim sürecinin şekillenmesinde kritik bir yıl olarak tamamlanmıştır. Öğrencilerin dil gelişimi ve okula uyumunda yüz yüze eğitime geçilmesiyle beraber önemli iyileşmeler göze çarpmaktadır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında, ülkemizde meydana gelen 6 Şubat deprem felaketi nedeniyle ilimiz çok göç almıştır. Deprem bölgesinden gelen öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin yanı sıra ve okulumuzda görev yaptığı dönemde depremde büyük kayıplar veren öğretmenlerimiz de olmuştur. Konuyla ilgili etkinlikler düzenlenerek dayanışma ortamı sağlanmıştır. Genel olarak bakıldığında 2023 yılı sonunda başarılı bir dönem geçirilmiştir.

Amaç/ Hedef	Performan sGösterge Sayısı	2020 Gerçekleşmes i	2021 Gerçekleşmes i	2022 Gerçekleşme si	2023 Gerçekleşmes i
1.1 HEDEF	3	% 10	% 10	% 80	% 90
1.2 HEDEF	6	%10	% 10	% 75	% 92
2.1 HEDEF	13	%30	% 40	% 60	% 75
2.2 HEDEF	9	%20	% 10	% 55	% 70
3.1 HEDEF	5	% 40	% 50	% 80	% 95

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Ahiler Ortaokulu Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. İlçe ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı müdürlüğümüz birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve Yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır. Ahiler Ortaokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan

Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir. Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat, yönetmelik, genelge ve yönergeler.

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun

Hükmünde Kararname

- 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 -

Son Ek ve Değişiklikler: (Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG:21.11.2003 / 25296)

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Üst politika belgelerinde MEB kapsamına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar dikkate alınmıştır. Stratejik plan çalışmaları kapsamında taranmış olan politika belgeleri aşağıda verilmiştir.

- MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Altındağ İlçe MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- Altındağ İlçe MEB 2019-2023 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şura Kararları Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	3.3 Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum	648.Bireylerin bilgi ve becerilerini artırarak niteliğini geliştirmek
12. Kalkınma Planı	3.3 Nitelikli İnsan, güçlü aile, Sağlıklı Toplum	649.Tüm bireylerin fırsat eşitliğinden yararlanması, nitelikli eğitimle hayat boyu öğrenme fırsatlarına erişim
12. Kalkınma Planı	3.3 Nitelikli İnsan, güçlü aile, Sağlıklı Toplum	654.Kız çocuklarının dijital ve yeşil dönüşümün gerekliliklerine uygun bilgi ve beceriye kavuşması, çağın gerekliliklerine

12. Kalkınma Planı	3.3.1 Eğitim a.Amaç	658.Tüm bireylerin kapsayıcılık ilkesi esnasında nitelikli bir eğitime ve hayat boyu öğrenme imkanlarına eşit şartlarda erişimi sağlanarak akademik, sosyal ve mesleki becerilerinin uluslararası standartlara uygun bir şekilde geliştirilmesi, analitik düşünme, finansal okuryazarlık, işbirlikçi çalışma ve liderlik alanlarında yetkinlik sahibi olmalarının sağlanması, millî, manevi, ahlaki, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, ait olduğu aile ve topluma karşı sorumluluk sahibi olarak yetişmeleri
MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI	Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	1.Eğitimve öğretime erişim imkanlarının sağlanması 2.Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının sağlanması ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması 3.Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 4.Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi 6.Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve
MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI	Bilimsel,Kültürel,Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	2.Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 4.Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim
MEB 2024-2028 STRATEJİK PLANI	Araştırma,Geliştirme,Proje ve Protokoller	1.Proje hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2.Dört beceride Türkçe dil yeterliklerinin belirlenmesi ve

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi

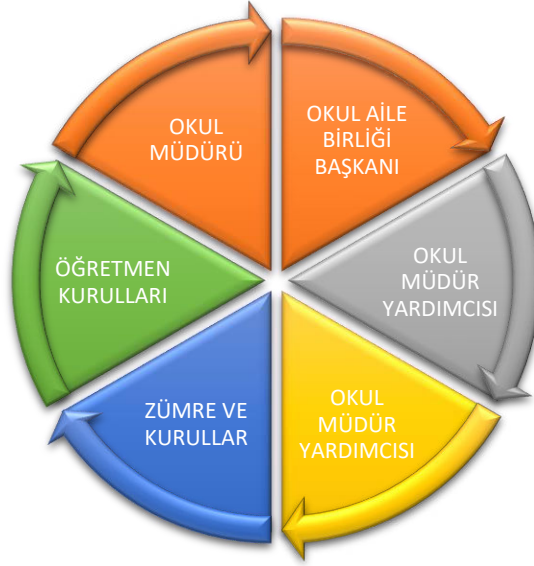
B- Stratejik Planlama, Araştırma Geliştirme	1.Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyon 6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınır Eğitim İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri E-Denetim ve Rehberlik
E-Denetim ve Rehberlik	1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul – Aile İşbirliği
G-Sosyal Faaliyetler	1. Gezi Çalışmaları 2. Yarışmalar 3. Kermes 4. Bilim Şenlikleri 5. Belirli Gün ve Haftalar Anma ve Kutlama Programları
H-Sportif Faaliyetler	1. Futsal Turnuvaları 2. Futbol Turnuvaları 3. Voleybol Turnuvaları 4. Akıl ve Zeka Oyunları Turnuvaları
I-Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	1. Gezi Çalışmaları 2. Resim Sergisi
İ-Okul Aile Birliği Faaliyetleri	1. Kermes 2. Sosyal Yardımlar
J-Öğrencilere yönelik faaliyetler	1. Hijyen EğitimiErgenlik Eğitimi 2. LGS Çalışmaları
K-Ölçme değerlendirme faaliyetleri	1. Ortak Sınavlar 2. LGS Denemeleri
L-Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	1. Bahçe oyun çizgilerinin yenilenmesi 2. Fen Laboratuvarı malzemelerinin tamamlanması 3. Resim Atölyesi malzemelerinin tamamlanması 4. BT sınıfının aktif kullanılması 5. Müzik sınıfının aktif kullanılması 6. Kütüphanenin düzenlenmesi 7. Sınıfların fiziki yapısının korunması

	8. Akıllı tahtaların bakımlarının ve onarımlarının yapılması
M-Ders dışı faaliyetler	1. Gezi 2. Kermes 3. Yarışma 4. Turnuva

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun stratejik planlama sürecinde, temel stratejilerin dinamik ve sağlıklı belirlenebilmesi için kurumun iç ve dış çevresinde her basamakta yer alan katılımcının görüş ve önerileri dikkate alınmıştır. Bu yaklaşımın, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayarak uygulama şansını da arttıracakı düşünülmektedir.

Diğer yandan paydaş analizi, örgütsel yeterlilik ve ortaya çıkarılan ürün ve hizmetlerin çevreye cevap verebilme kapasitesinin belirlenmesi açısından da önem taşımaktadır



Şekil1. Kurum Paydaşları

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzda 67 öğretmen, 1100 öğrenci ve 1700 veliye uygulanan memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Anket sonuçlarının okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planının oluşturulmasında ve okulun başarısını arttırmada katkı sağlayacağı düşünülmektedir.

Tablo 5. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı	?	?	?	?	?
Valilik		0	0	?	
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları	?	?	?	0	
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri	?	?	?	?	?
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0	0	0	
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	?	0	?		0
Öğrenciler ve Veliler	?	0			?
Okul Aile Birliği	?			?	
Belediyeler		?		?	
Güvenlik Güçleri (Emniyet,Jandarma)		?	?		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		?	0	?	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		?	?		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		?	?	?	
Muhtarlık		?	?	?	
Sivil Toplum Kuruluşları		?			

? : Tamamı 0 : Bir kısmı

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş ?	Önceliği
MEB		?		Bağlı olduğumuz merkeziidare	1
Öğrenciler			?	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliğiyapacağımız kurumlar	2

? : Tamamı 0 : Bir kısmı

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Donatım Yatırım	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yararlanıcı (Müşteri)
							0	?	Öğrenciler
									Veliler
					0	0			Üniversiteler
					0	0			Medya
			0		0				Uluslararası kuruluşlar
									Meslek Kuruluşları
						0			Sağlık kuruluşları
	0								Diğer Kurumlar
		0			0	?			Özel sektör

?: Tamamı 0: Bir kısmı

Tablo 8. Öğrenci Anketi Sonuçları

GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,35	87
Okul temiz ve hijyeniktir.	4,53	90,6
Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	4,29	85,8
Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	4,31	86,2
Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	4,4	88
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,96	79,2
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	3,9	78
Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	4,22	84,4
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	4,1	82
Okulmda yer almam için birçok fırsat var.	4	80
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	4,33	86,6
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	4,17	83,4
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	4,12	82,4
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	4,26	85,2
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	3,97	79,4
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	3,8	76
Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	4,3	86
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	4,01	80,2
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	4,07	81,4
DYK'leri yeterli buluyorum.	3,82	76,4
GENEL DEĞERLENDİRME	4,1455	82,91

Yapılan değerlendirme sonucunda:

- Memnuniyet anketinde yer alan 20 göstergede memnuniyet oranı hiçbir zaman %76’nin altında olmamıştır.
- En düşük memnuniyet oranı %76 ile “Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.” göstergesidir.
- “Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.” Göstergesi ise %84,4 tür.
- “Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.” göstergesi ise %86’dır.
- En yüksek gösterge oranları ise %90 ile “Okul temiz ve hijyeniktir.” ve %87 ile “Okulda kendimi güvende hissediyorum” göstergelerindedir.

• **Tablo 9. Öğretmen Anketi Sonuçları**

GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,52	90,4
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	3,96	79,2
Okul temiz ve hijyeniktir.	4,83	96,6
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,57	91,4
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,57	91,4
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	3,48	69,6
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	4,48	89,6
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	3,91	78,2
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	3,96	79,2
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	4,48	89,6
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	4,26	85,2
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	3,87	77,4
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	3,78	75,6
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	4,65	93
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	4,52	90,4
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	4,61	92,2
Okulumuza aidiyet hissediyorum.	4,52	90,4
GENEL DEĞERLENDİRME	4,29	85,84

Yapılan değerlendirme sonucunda:

- Memnuniyet anketinde yer alan 17 göstergede memnuniyet oranı hiçbir zaman %69,6’nın altında olmamıştır.
- En düşük memnuniyet oranı %69,6 ile “Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.” göstergesidir.
- “Okul, ğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.” ve “Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.” göstergelerinde ise memnuniyet oranı %91,4’dur.
- “Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.” göstergesi ise %90,4’tür.
- En yüksek gösterge oranları ise %96,6 ile “Okul temiz ve hijyeniktir.” ve %92,2 ile “Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.” göstergelerindedir.
- “Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.”, “Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.”, “Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.”, “Okulumuz, ğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.”, “Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.”, “Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir”, “Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım”, “Okulumuza aidiyet hissediyorum “ göstergelerinde ise memnuniyet oranı % 75-% 92 arasındadır.

Tablo 10. Veli Anketi Sonuçları

GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	4,15	83
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	4,25	85
Okul temiz ve hijyeniktir.	4,4	88
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	4,3	86
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	4,37	87,4
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	4,43	88,6
Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	4,12	82,4
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	4,48	89,6
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	3,68	73,6
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	4,12	82,4
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	3,98	79,6
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	3,75	75
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	3,74	74,8
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	3,59	71,8
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	3,83	76,6
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	3,89	77,8
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	3,5	70
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	3,87	77,4
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	3,88	77,6
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	3,27	65,4
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	3,7	74
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	4	80
GENEL DEĞERLENDİRME	3,92	78,4

Yapılan değerlendirme sonucunda:

- Memnuniyet anketinde yer alan 22 göstergede memnuniyet ortalama oranı hiçbir zaman %70'nin altında olmamıştır.
- En düşük memnuniyet oranı %70 ile "Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılışım." göstergesidir.
- "Okul ocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir. ", "Okul temiz ve hijyeniktir. ", "Okul, ğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır." göstergelerinde ise memnuniyet oranı yüksektir.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen, içinde bulunduğumuz bilgi ve değişim çağının anahtar eyleminin sürekli öğrenmek olduğuna inanan Ahiller Ortaokulu bu sorumluluğun farkında olarak, başarısızlığı başarıya dönüştürmeyi hedef alan anlayışa sahiptir. Bu nedenle eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor “ Daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız? ” sorusunu sürekli kendimize soruyoruz. Ahiler Ortaokulu olarak geleceğimizi öğrencilerimizle yeniden yaratmanın heyecanını ve umudunu yaşıyoruz. Milli Eğitim Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Toplam Kalite yönetimi Uygulama yönergesi doğrultusunda kalite yönetimi felsefesinin benimsemiş ve bunu içselleştirmiş olan okulumuz bu anlamdaki çalışmalarının planlı okul gelişim modeli kapsamında yürütmektedir. Okulumuz İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile olumlu ilişkiler içindedir. Okulumuz ile ilgili her türlü destek çevre esnafı ve hayırsever kişilerden alınabilmektedir. Okulumuzun yıllık bütçesi sözleşmeli personel giderleri hariç telefon ücretleri, kırtasiye malzemeleri(bilgisayar bakım onarımı dâhil) 125 000 TL civarında olup ayrıca su elektrik ve doğalgaz ücretleri MEB tarafından karşılanmaktadır. Okulumuzun gelirleri ise kantin kirası okul aile birliği katkıları ve hayırseverlerin katkılarıdır. (Anasınıfına ait bütçe hariç) Kurumun iç ve dış değerlendirilmesinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılmıştır.

3. Tablo 11.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda her sınıf düzeyinde 4 şube bulunmaktadır. 5. Sınıflarda 96 öğrenci, 6 sınıflarda 116 öğrenci, 7. Sınıflarda 99 öğrenci, 8. Sınıflarda 73 öğrenci bulunmaktadır. Toplamda 3 kaynaştırma öğrencisi vardır. 330 yabancı uyruklu,54 Türk öğrenci eğitim öğretime devam etmektedir.
Akademik başarı verileri	Öğrencilerimizin %90 ı bir üst eğitim kurumuna yerleşmiştir. 1 öğrencimiz PYBS yi kazanmıştır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Kros,bocce dart futsal ve futbol branşlarında il ve ilçe dereceleri kazanılmıştır.
Öğrenme stilleri envanteri	Öğrenme stilleri envanteri rehber öğretmenlerimiz tarafından uygulanmıştır.
Devam-devamsızlık verileri	2023-2024 Eğitim Öğretim yılı içinde okulumuz öğrencilerinin %43 ü 5 güne kadar, % 17 si 5-10 gün arasında, % 13 ü 10-20 gün arasında devamsızlık yapmıştır.

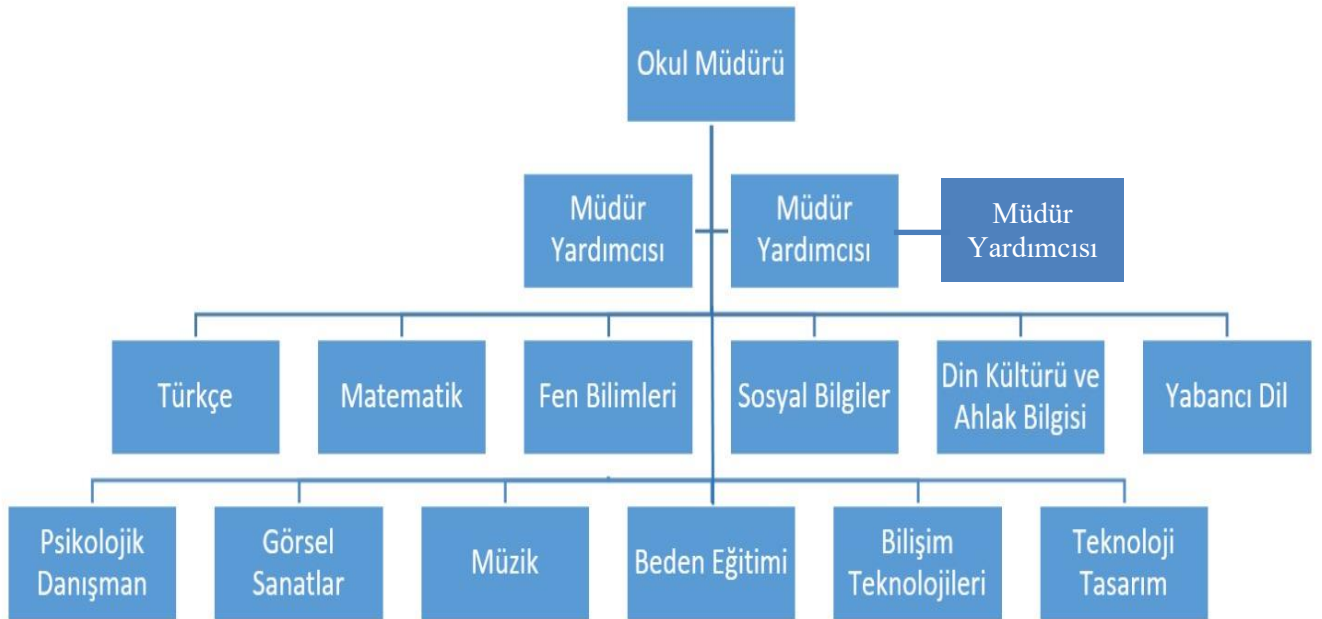
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmıştır.
İnsan kaynakları verileri	Okulumuzda 3 idareci,64 öğretmen, 1 memur ve 7 destek personeli bulunmaktadır. 4 öğretmen yüksek lisans mezunu olup diğerleri lisans mezunudur. Okulumuz öğretmenlerinden 52'si uzman öğretmendir. Memur ön lisans mezunu olup, destek personellerinden 4'ü lise,1'i ortaokul ve 2 si ilkokul mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin %90 ı hizmet içi eğitimlere aktif olarak katılmaktadır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuzda 2 öğretmenler odası, 3 idare odası, 3 rehberlik servisi, 1 müzik odası, 1 resim atölyesi, 1 fen laboratuvarı, 1 BT sınıfı, 1 Teknoloji tasarım atölyesi, 1 kütüphane, 1 çok amaçlı salon, 1 kantin ve 35 derslik bulunmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Öğretmen, veli ve öğrenci için ayrı ayrı uygulanmıştır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Ahiler Ortaokulu kadrosunda, 1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 3 Rehber Öğretmen, 64 branş öğretmeni, 1 memur ve 7 hizmetli çalışmaktadır. Okulumuzda 575 kız öğrenci ve 636 erkek öğrenci olmak üzere toplam 1211 öğrenci öğrenim görmektedir.

Tablo 12.Öğretmen/Öğrenci Durumu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
64	575	636	1211	18,92



Şekil2. Kurum Hiyerarşisi

2.7.2. İnsan Kaynakları

Stratejik Planda belirlenen hedeflere ulaşabilmeyi sağlayacak en önemli unsurlardan birisi insan kaynağıdır. Okulumuz, kurumsal hedeflere ulaşmanın başarılı bir insan kaynakları yönetiminden geçtiği bilinciyle çalışanlarını motive etmeye, eğitmeye, geliştirmeye, ödüllendirmeye ve onların gelişimlerinden azami derecede yararlanmaya çok önem vermektedir.

Ahiler Ortaokulu kadrosunda, 1 Müdür, 3 Müdür Yardımcısı, 3 Rehber Öğretmen, 64 branş öğretmeni, 1 memur ve 7 hizmetli çalışmaktadır. Okulumuz öğretmenlerinden 4'ü yüksek lisans yapmıştır, 52 si uzman öğretmen kadrosundadır.

Kurumumuz bulunduğu konum itibariyle öğretmen sirkülasyonunun az yaşandığı bir okuldur. Okulumuzda öğretmenler ortalama 10 yıl görev yapmaktadır.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. Müdürlüğümüzce belirlenen vizyon, misyon, temel değerler, hedef ve amaçlar çerçevesinde tesis edilmiş kurumsal kimliğinin sürdürülebilirliğine insan kaynaklarının yetkinliğinin katkısı mutlak olacaktır.

Tablo 13. Norm Kadro Durumu

Sıra No	Unvan-Branşı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Sözleşmeli	Fazla
1	Müdür	1	1	-	-	-
2	Müdür Yardımcısı	3	2	1	-	-
3	Rehber Öğretmen	3	3	-	-	-
4	Türkçe	10	10	-	-	-
5	İlköğretim Matematik	10	10	-	-	-
6	Fen Bilimleri	8	8	-	-	-
7	Sosyal Bilgiler	6	6	-	-	-
8	Yabancı Dil	6	7	-	-	1
9	Din Kültürü ve A.B.	4	4	-	-	-
10	Görsel Sanatlar	2	2	-	-	-
11	Müzik	2	2	-	-	-
12	Beden Eğitimi	4	4	-	-	-
13	Teknoloji Tasarım	3	4	-	-	1
14	Bilişim Teknolojileri	2	2	-	-	-
15	Özel Eğitim	4	2	2	2	
TOPLAM		68	67	3	2	2

Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul Yönetimi
Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
Öğretmenler	Eğitim-Öğretim
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yazı İşleri
Yardımcı Hizmetler Personeli	Temizlik ve Hijyen

Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
10.....Üzeri	4	100

Tablo 16. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	2	1	-	2	1

Tablo 17. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmet içi eğitim sayısı		
		Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Yusuf KOÇ	Müdür	26	5	5
Ali Azmi KILDIR	Müdür Yardımcısı	5	3	7
Serpil Kaysim Karaca	Müdür Yardımcısı	4	6	4

Tablo 18. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Din Kültürü ve A.B.	1	0	3	1 Öğretmen
4-6 Yıl	Müzik	1	0	6	1 Öğretmen
7-10 Yıl	İlköğretim Matematik	1	0	8 Yıl	5 Öğretmen
	İlköğretim Matematik	1	0	8 Yıl	
	İlköğretim Matematik	1	0	9 Yıl	
	Rehberlik	1	0	8 Yıl	
	Fen Bilimleri	1	0	10 Yıl	
11-15 Yıl	Bilişim Teknolojileri	1	0	13 Yıl	10 Öğretmen
	Bilişim Teknolojileri	1	0	14 Yıl	
	Yabancı Dil	1	0	13 Yıl	
	İlköğretim Matematik	0	1	15 Yıl	
	Türkçe	1	0	13 Yıl	
	Beden Eğitimi	0	1	11 Yıl	
	Özel Eğitim	1	0	12 Yıl	
	Özel Eğitim	1	0	14 Yıl	
	Fen Bilimleri	1	0	14 Yıl	
	Fen Bilimleri	0	1	12 Yıl	
16-20	Türkçe	0	1	16Yıl	9 Öğretmen
	Din Kültürü ve A.B..	1	0	17 Yıl	
	Din Kültürü ve A.B.	0	1	19 Yıl	
	Yabancı Dil	2	0	17 Yıl	
	Yabancı Dil	1	0	18 Yıl	
	İlköğretim Matematik	1	0	17 Yıl	
	Sosyal Bilgiler	0	1	16 Yıl	
	Fen Bilimleri	0	1	17 Yıl	
		0	1		
20 ve üzeri	Sosyal Bilgiler	1	0	35Yıl	38 Öğretmen
	Sosyal Bilgiler	1	0	43 Yıl	
	Sosyal Bilgiler	1	0	31 Yıl	
	Sosyal Bilgiler	1	0	32 Yıl	
	Görsel Sanatlar	1	0	29 Yıl	
	Görsel Sanatlar	1	0	21 Yıl	
	Teknoloji Tasarım	0	1	38 Yıl	
	Teknoloji Tasarım	2	0	32 Yıl	
	Teknoloji Tasarım	1	0	33 Yıl	
	FenBilimleri	1	0	27 Yıl	
	FenBilimleri	1	0	31 Yıl	
	FenBilimleri	1	0	28 Yıl	

	FenBilimleri	1	0	35 Yıl	
	İlköğretim Matematik	1	0	21 Yıl	
	İlköğretim Matematik	1	0	34 Yıl	
	İlköğretim Matematik	1	0	30 Yıl	
	İlköğretim Matematik	0	1	20 Yıl	
	İlköğretim Matematik	0	1	22 Yıl	
	Türkçe	0	1	30 Yıl	
	Türkçe	1	0	27 Yıl	
	Türkçe	1	0	24 Yıl	
	Türkçe	1	0	24 Yıl	
	Türkçe	1	0	21 Yıl	
	Türkçe	1	0	22 Yıl	
	Türkçe	1	0	32 Yıl	
	Türkçe	1	0	20 Yıl	
	Din Kültürü ve A.B.	0	1	29 Yıl	
	Yabancı Dil	0	1	20 Yıl	
	Yabancı Dil	1	0	24 Yıl	
	Yabancı Dil	1	0	30 Yıl	
	Beden Eğitimi	1	0	21 Yıl	
	Beden Eğitimi	0	1	21 Yıl	
	Beden Eğitimi	0	1	26 Yıl	
	Rehber Öğretmen	1	0	32 Yıl	
	Rehber Öğretmen	1	0	21 Yıl	
	Özel Eğitim	1	0	21 Yıl	
	Müzik	1	0	39 Yıl	

Tablo 19. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	4	5	5	4	6

Tablo 20. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	34	8	148	27	168	45
Katılmayan Öğretmen Sayısı	-	-	-	-	-	-

Tablo 21. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	X		ÖNLİSANS	14 YIL	14 YIL
2	Hizmetli		X	İLKOKUL	11 YIL	11 YIL
3	Hizmetli		X	LİSE	7 YIL	7 YIL
4	Hizmetli		X	ORTAOKUL	6 AY	6 AY
5	Hizmetli		X	İLKOKUL	6 AY	6 AY

Tablo 22. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	3	-	3	560	-	29	23	27	15

2.7.2. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo 23. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Masaüstü bilgisayar	25	25	25	-
Taşınabilir Bilgisayar	5	5	5	-
Projeksiyon	1	1	1	
Yazıcı	6	6	6	-
Fotokopi Makinesi	2	2	2	-
Akıllı Tahta	35	35	35	
Kabinet	1	1	1	
Web Cam	4	4	4	

Tablo 24. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x		1		
Ekipman Odası	x		1		
Kütüphane	x		1		
Rehberlik Servisi	x		3		
Resim Odası	x		1		
Müzik Odası	x		1		
Çok Amaçlı Salon	x		1		
BT Sınıfı	x		1		
Fen Laboratuvarı	x		1		
Teknoloji Tasarım Sınıfı	x		1		
Kantin	x		1		
İdari Odalar	x		3		
Derslikler	x		16		

2.7.4. Mali Kaynaklar

5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirlik ve malî saydamlık ilkeleri ön plana çıkarılmıştır. Bu yeni Kanun içerisine stratejik yönetim ve performans yönetimi de dâhil edilerek kamu idarelerindeki yönetim kalitesinin geliştirilmesi ve uluslararası standartlara uygun bir yapıya kavuşturulması sağlanmıştır. Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışlarından oluşmaktadır.

Tablo 25. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	3.530.000	3.555.000	3.600.000	3.650.000	3.700.000
Okul Aile Birliği	80.000 TL	90.000 TL	100.000 TL	110.000 TL	120.000 TL
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	3.610.000 TL	3.645.000 TL	3.700.000 TL	3.760.000 TL	3.820.000 TL

Tablo 26. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 27. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	12669,41	6540	22927,05	5574	9957,74	5000
Küçük Onarım		4000		7500		
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler		129,41		4956,50		956
Kırtasiye		2000		4883		4000
GENEL		12669,41		22913,5		9956

2.7.5. İstatistiki Veriler

- Okulumuzda 1300 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. Sınıflar ortalama 40 öğrenciden oluşmakta olup mevcudu en fazla olan sınıfta 44, en az olan sınıfta 35 öğrenci bulunmaktadır. Toplamda 8 kaynaştırma öğrencisi ve 330 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır.
- 2021-2022 ve 2022-2023 eğitim öğretim yıllarında okulumuzda DYK kursları açılmış olmasına rağmen bu yıl yeterli başvuru olmaması sebebiyle açılmamıştır. Ancak, okulumuz PİKTES kapsamında yabancı uyruklu öğrencilere yönelik fen bilimleri ve Türkçe derslerinden DYK, Türkçe Telif eğitimi açılmıştır. 3 öğretmenimizin görev aldığı bu kurslara yaklaşık 40 öğrenci devam etmektedir. Bunların yanı sıra okulumuzda satranç, akıl ve zeka oyunları, resim, futbol, futsal, okuma yazma kurslarında görevli 6 öğretmen ve 92 öğrenci bulunmaktadır. Bu kurslar neticesinde öğrencilerin akademik başarılarında artış olduğu gözlemlenmiştir. İl ve ilçedeki yarışmalarda dereceye giren öğrencilerimiz de bulunmaktadır.
- Okulumuzda bulunduğu bölge itibarıyla çoğunlukla yabancı uyruklu öğrenciler eğitim görmektedir. Geçtiğimiz yıllarda %90 oranında bir üst kuruma öğrencilerimiz yerleşmiştir. Bunun yanı sıra 1 öğrencimiz bursluluk sınavını kazanmıştır. Ancak LGS puanıyla herhangi bir liseye yerleşen öğrencimiz bulunmamaktadır.
- Okulumuzda tüm belirli gün ve haftalar yüksek oranda katılımı kutlanmaktadır. Ayrıca geleneksel olarak her yıl kermes düzenlenir. Bu etkinliklere kurumumuzun tüm personeli etkin katılım göstermekte olup veliler yaklaşık %70 oranında dahil olmaktadır. Öğrencilerin ise neredeyse %90'ı katılım sağlamaktadır.
- Okulumuzda her yıl ortalama 10 farklı gezi (mesleki tanıtım, olgunlaşma enstitüsü, bilim merkezi, müze vb.) yapılmaktadır. Her geziye yaklaşık 2 öğretmen eşliğinde 35 öğrenci katılmaktadır. Ayrıca okulumuzda her yıl resim, teknoloji tasarım ve bilim sergisi düzenlenmektedir. Okulumuz

öğrencilerinin tamamı katılım sağlamaktadır.

- Okulumuzda futbol, futsal, kros, dart, bocce, satranç takımları oluşturulmuş olup halk eğitimden 1, okulumuz öğretmenlerinden ise 3 öğretmen ve 52 öğrenci ile spor kulübü faaliyetleri sürdürülmektedir. Geçmiş yıllarda kros, bocce, dart, futsal ve futbol branşlarında il ve ilçe dereceleri kazanılmıştır.
- 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı içinde okulumuz öğrencilerinin %43 ü 5 güne kadar, % 17 si 5-10 gün arasında, % 13 ü 10-20 gün arasında devamsızlık yapmıştır. Bir önceki yıl 83 öğrenci devamsızlıktan sınıf tekrarına kalmıştır. Bu yıl sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı 48 olup; devamsız iken devamı sağlanan öğrenci sayısı 23'tür.
- Okulumuzda 7 adet sosyal kulüp aktif olarak çalışmaktadır. Bu kulüplerden Kütüphanecilik Kulübü okul kitaplarının kullanımı ve kütüphaneye yeni eserler kazandırma noktasında çalışmalar yapmaktadır. Görsel sanatlar kulübü ise yeni malzemeler temin ederek sergiye yönelik çalışmalar yapıp, kurslar vermektedir. Spor kulübü okul içi ve dışı turnuvalara öğrencileri hazırlayıp, katılım sağlamaktadır. Ayrıca kulüp için malzeme tedariki sağlamaktadır. Sivil Savunma kulübü afete hazırlık ve afetleri önleyici çalışmalar yapmıştır. Tatbikatlarla bu çalışmalar uygulamaya konmuştur. ÇEDES kulübü her sınıfta değerler eğitimi çalışmalarına öncülük etmiş ve panolar hazırlamıştır.
- Okulumuzda salgın ve hastalık durumlarına bağlı olarak her hafta ortalama 2 öğretmen rapor almaktadır.
- Okulumuz rehberlik servisi tüm sınıf kademelerinde 230 öğrenciye danışmanlık ve rehberlik hizmeti sunmuştur. Özellikle hijyen eğitimi ve akran zorbalığı eğitimleri sık sık yapılmıştır. Bununla beraber ergenlik eğitimleri, LGS ve PYBS sınavları ile ilgili bilgilendirme çalışmaları devam etmektedir.
- 2021-2022 eğitim öğretim yılında okulumuzda TUBİTAK Bilim Fuarı yapılmıştır. 2022-2023 eğitim öğretim yılında Ankara Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Geliştir-Uygula-Paylaş kongresine katılım sağlanmıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında Plastiksiz Okullar AB projesinde ortak olarak yer alınmıştır. Okulumuzda 2017 yılından itibaren PİKTES projesi kapsamında yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimine katkı sunulmaktadır.

- Okulumuz il merkezine 8 km; ilçe merkezine 5 km uzaklıktadır. Kızılay ve Sıhhiye Köprüsü altından "Aydınlıkevler" otobüsleri (413-317 Güzergah: Sıhhiye, Ulus, Çankırı Caddesi, Şehit Ömer Halis Demir Caddesi, Çevreli Caddeesi) ve Ulus Aydınlıkevler-Güneşevler-Siteler Dolmuş hattı ile Aydınlıkevler güzergahından okulumuza ulaşım sağlanmaktadır.
- Okulumuzda 1 öğretmenler odası, 4 idare odası, 3 rehberlik servisi, 1 müzik odası, 1 resim atölyesi, 1 fen laboratuvarı, 1 BT sınıfı, 1 Teknoloji tasarım atölyesi, 1 kütüphane, 1 çok amaçlı salon, 1 kantin ve 35 derslik bulunmaktadır. Bütün alanlar etkin şekilde kullanılmaktadır.
- Okulumuzda kantin bulunmaktadır. Okulun ihtiyaçlarını karşılayacak kapasitededir. Kira bedeli düşüktür ancak okul öğrencilerinin dışarı çıkmasını engellediğinden oldukça faydalıdır.
- Okulumuz doğal gaz ile ısınmaktadır. Isınmadan sorumlu personellerin kalorifer kazanı yakım belgesi bulunmaktadır. Okulumuz yeterince ısınmakta olup bir problem yaşanmamaktadır.
- Sivil savunma çalışmaları yıllık plana uygun olarak yapılmaktadır.
- Okulumuz fen laboratuvarında deney malzemeleri, resim atölyesinde gerekli ekipman, müzik sınıfında enstrümanlar ve BT sınıfında bulunan bilgisayarlar etkin olarak kullanılmaktadır.

2.8. Dış Çevre Analizi PESTLE)

Dış Faktörler PESTLE (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi Ülkemizde eğitim teknolojilerinden hedef ve pratiklere kadar pek çok olgu, küresel bir algıyla yeniden tasarlanmaya başlanmıştır. Küreselleşme ve bilgi toplumunun dinamik oluşumlar olduğu dikkate alındığında eğitim, eğitimli insan, öğrenme, okul, okul yöneticisi, öğretmen ve öğrenci gibi kavramların yeniden tartışılması gerekmektedir.

Tablo 28. Çevre Analizi Tablosu

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Güney komşularımızdan olan Suriye’de yaşanan savaş ve Irak’taki istikrarsızlıklar kaynaklı ülkemize yönelen göç hareketleri		Dış Göç	Okulumuzda geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
EKONOMİK	Okulumuz çevresi göçmen aile ağırlıklı olduğundan gelir seviyesi oldukça düşüktür.		Aileler arası gelir farkının fazla olması	Sosyal yardımların yerine ulaştırılmasına yardımcı olmak
	Okul aile birliği bütçesinin kısıtlı olması sebebiyle okul ihtiyaçlarının yeterince karşılanamaması	Hayırseverlerin eğitim öğretime katkı sağlaması		
SOSYOKÜLTÜREL ETKENLER	Suriye’deki iç savaş nedeniyle okulun bulunduğu bölgenin fazlaca göç alması sebebiyle okulumuzdaki göçmen öğrenci oranı %90 a ulaşmıştır.		Okulun sosyal kültürel yapısının ters yönde etkilenmesi	Türk öğrenci yoğunluğunu artırmak için çalışmalar yapılması
TEKNOLOJİK ETKENLER	Öğrencilerin evlerinde teknolojik araçların eksikliği sebebiyle kullanım kapasiteleri düşüktür.	Okulumuzun teknolojik alt yapısının olmasından dolayı öğrencilere fırsat sunmaktadır		BT sınıfının ve akıllı tahtaların etkin kullanılmasıyla evdeki eksikleri tamamlamak
ÇEVRESEL ETKENLER	Okulun sanayi bölgesinde olmasından dolayı havanın genellikle kirli olması		Üst solunum yolu hastalıklarının artması	Okulun yeri değiştirilmeli

2.9. GZFT Analizi

Ahiler Ortaokulu önceki stratejik yönetim anlayışı gereği, belirlediği vizyona ulaşmak; görevlerini planlı ve iyi bir şekilde yapmak için 2010 yılında stratejik plan çalışmalarına başlamış ve ilk stratejik plan uygulamasını 2014 yılı sonunda tamamlamıştır.

Ahiler Ortaokulu; GZFT analizi çalışmasında öğretmen, öğrenci, velilerini ve diğer paydaşlarını bir araya getirmiştir. 110 öğrenci, 27 öğretmen ve 110 veliye uygulanan anketler ile farklı gözlemlere dayalı öznel bilgiler anlamlı bir halde düzenlenmiştir. Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak omüdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	- Okulda kendini güvende hissetme - Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterliliği - Okulun tekli eğitim öğretim vermesi, - Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanların bulunması - Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması - Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi - Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları
-------------------	---

	- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri - Derslerde konuya göre uygun araç gereçlerin kullanılması - Eğitim öğretim yönteminin dersin içeriğine göre zenginleştirilmesi - Okul idaresi ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilme
Çalışanlar	- Adil, tarafsız, demokratik ve objektif bireysel performans değerlendirmesi - Kişisel ve mesleki gelişim için hizmet içi eğitimleri destekleme - Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabilme - Kurum yöneticilerinin deneyimli ve iş birliğine yatkın olması - Çalışma ortamı ve teknik koşullar - Çalışanlar arası güçlü ve uyumlu iletişim - Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı - Girişimci personelin olması - Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması - Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması - Okulumuzun şehir merkezine yakın olması - İş sağlığı ve güvenliği
Veliler	- Öğrenci işleri ile ilgili bilgi ve belgelere zamanında ulaşılabilmesi - Okul öğretmenlerine güvenilmesi - Okulda öğrencilerin olumlu davranışlar kazandırılması - Öğrencilerin okul ortamında mutlu olması - Öğrencilerin başarılarının ödüllendirilmesi - Sınıflarda eşit ve demokratik bir iklimin olması - Okulun fiziksel ortamının olumluluğu - Dilek öneri ve şikayetlerle anında muhatap bulunabilmesi - Öğrencilerin yeteneklerinin ortaya çıkarıldığı etkinliklerin olması - Okulda sosyal ve kültürel aktivitelerin olması - Öğrencilere başarılı olmaları için yeterli rehberlik hizmetlerinin verilmesi - Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması - Ulaşım yönünden otobüs ve dolmuş duraklarına yakın olması - Velilere rahatlıkla ulaşılabilmesi - Okul sağlığı ve hijyen - Okul güvenliği
Bina ve Yerleşke	- Güvenlik kameralarının olması - Okul-Aile birlikleri
Donanım	Bilişim altyapısının olması ve kullanılması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.
İletişim Süreçleri	Velilerin okulu benimsemeleri

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması - Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması - Üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin politikaların yetersizliği - Haftalık ders saatlerinin öğrencilerin gelişim düzeylerine uygun olmaması - Okuma alışkanlığının az olması - Etkili bir yabancı dil eğitiminin olmaması
-------------------	--

Çalışanlar	- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması - İyi performans gösteren çalışanların ödüllendirilmesi - Okuldaki hizmetli sayısının yetersiz olması sebebiyle temizlik işlerinin aksamaması
Veliler	- Veli- okul iş birliğinin istenilen düzeyde olmaması - Mezunlarla iletişimin ve iş birliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama - Genellikle veli profilinin sosyal, kültürel ve ekonomik olarak düşük olması - Parçalanmış ve problemlili aileler
Bina ve Yerleşke	Okulun işlek bir cadde üzerinde olması nedeniyle, dışından çok gürültü gelmesi
Donanım	- Okul araç-gereçlerinin yetersiz olması - Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
Bütçe	- Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği - Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	- Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması - Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama
İletişim Süreçleri	Tanıtım ve Halkla İlişkilerin yeterli olmaması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	- On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim - Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı - Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık - Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması - Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi - MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri - Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması - Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi - Personelin yasal hak ve sorumlulukları - Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması
Ekonomik	- Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması - Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle işbirliğine açık olması - Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması - Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması - Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu - Okulun gelirini arttırıcı unsurlar - Okulun giderlerini arttırıcı unsurlar - Tasarruf sağlama imkânları

	• Kullanılabilir gelir • Velilerin sosyoekonomik düzeyi • Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi • Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler • Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi • İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış
Sosyolojik	• Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık • Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması • Ulaşım ağının gelişmesi
Teknolojik	• Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması • Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması • Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması • Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik projelerin yürütülmesi
Mevzuat-Yasal	• Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi • Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması
Ekolojik	• Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi • Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması • Çevre sorunlarının önlenmesi ve sınırlandırılması • En elverişli teknoloji ve yöntemlerin seçilip ve uygulanması • Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanması

Tehditler

Politik	• Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması • Akademik alanda küresel rekabet baskısı, • Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi • Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar • Mezunlarla iletişimin ve iş birliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama • Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama • Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	• Okulun gelirini arttırıcı unsurların yetersizliği • Okulun giderlerini arttıran unsurların fazlalığı • Tasarruf sağlama imkânlarının yetersizliği • Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler • Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması

Sosyolojik	• Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması • Aile yapısındaki değişimler (boşanma sıklığı vb.) • Parçalanmış ve problemli aileler • Nüfusun değişen demografik yapısı, bulunduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi • Beslenme ve temizlik alışkanlıklarının yetersizliği • Nüfusun hayata dair beklentileri (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)
Teknolojik	• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı • İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü • Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması • İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi • Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Mevzuat-Yasal	• Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı • Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği • Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar • Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Ekolojik	• Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması yetersiz olması • Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanmasının yetersizliği • Okulumuzun cadde üzerinde olmasından dolayı, dışından çok gürültü gelmesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Abdullah Tokur Ortaokulu olarak aşağıdaki konularla ilgili çalışmalara önem verilmektedir :

1. Kültürel mirasımızı koruyan, geliştiren ve gelecek kuşaklara aktarmayı görev edinmiş; sosyal sorumluluk duygusuna sahip, sanat, spor ve kültürel etkinliklere katılan bireyler yetiştirilmesi.
2. Eğitim sisteminde kalite ve verimliliği arttırmak için insan kaynaklarının, fiziksel kapasitenin geliştirilmesini ve etkili yönetilmesine yönelik faaliyetlerin yapılmasının sağlanması.
3. Bireyleri temizlik, sağlığa uygunluk ve doğal hayatın korunması konularında teşvik etmek; okul sağlığını daha iyi düzeye çıkarmak ve çevre bilincinin kazandırılması.
4. Yönetimde stratejileri çeşitlendirerek amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını ortaya koyan bir yönetim anlayışının gelişmesinin sağlanması.
5. Okulumuzda etkili ve kaliteli eğitim-öğretim ortamları oluşturmak için eğitim, öğretim, yönetim, sosyal ilişkiler ve ekonomik kaynaklar gibi konularda geliştirmeye açık alanların iyileştirilmesinin sağlanması.
6. Abdullah Tokur Ortaokulu olarak bilimsel ve teknik bilgi birikimini arttırarak eğitimin kalitesinin gelişmesine destek vermek; ulusal ve uluslararası tecrübeyi anlama ve kavrama.
7. Velilerin eğitim öğretim sürecindeki payı ve etkisinin arttırılması.
8. Okul güvenliğinin arttırılması, öğrenci ve öğretmenlerin kendini güvende hissetmesi.

9. Okulun fiziki koşullarının iyileştirilmesi ve kaliteli bir öğrenme ortamı oluşturulması;

Bu kapsamda gerekli hedef ve stratejiler belirlenerek bunların gerçekleşme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturulmuştur.

Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir:

1. Velilerin eğitim öğretim sürecindeki payı
2. Öğrencilerin akademik başarısını arttırmak
3. Öğrencilerin sosyal etkinliklere olan ilgi ve becerilerini arttırmak
4. Okul güvenliğiyle ilgili iyileşme sağlamak
5. Okulun fiziki koşullarını iyileştirmek

Bu başlıklarda olumlu gelişmelerin sağlanması amacıyla paydaşların görüş ve önerileri ile durum analizlerinden yola çıkılarak okulumuz birimlerinin koordinasyonunda stratejiler geliştirilmiştir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

3.2. Vizyon

Günümüzün ve geleceğin dünyasında insanın sahip olması gereken evrensel, yerel, maddi, manevi, mesleki, ahlaki ve millî tüm değerleri kapsayan ve kuşatan bir olgunlaşma, gelişme, ilerleme, değişim ve ahlak güzelliği ile hayat boyu öğrenen ve neyi, niçin, ne kadar ve nasıl öğreneceğini keşfeden; ahlak anlayışına dayalı ve insanı merkeze konumlandıran, bireyi sadece kendi kültürüne sığdırmayıp uluslararasılaşmasına da katkı sağlayan bir varlık ve bilgi anlayışı ile insana hayat verecek fırsatlar sağlamaktır.

3.3. Temel Değerler

- 1)**Eğitim sisteminin ana aktörlerinden olan öğrencilerimizin mizaç ve yetenek temelli bir tanıma ile öncelikli olarak kendilerini tanımalarına fırsat vermek,
- 2)**Öğrenciler arasındaki farklılıkları doğal zenginlik olarak sayarak her çocuğun farklı olduğundan hareketle farklı öğrenme ortamları hazırlamak,
- 3)**Çocukların hazır bulunuşluklarını ölçme yolları ile tespit ederek öğrenme ortamını ve materyalleri bu farklılığa göre düzenlemek,
- 4)**İzleme ve değerlendirmeleri korku ve baskı unsuru olmaktan çıkartıp öğrenme sürecini iyileştirici bir araç olarak kullanmak,
- 5)**İnsanlığın ürettiği ortak değerlere sahip çıkan, evrensel olan değerlerle yeniçağın gerektirdiği becerileri birleştirerek öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak,
- 6)**Öğrencilerimizi yeniçağın becerileri donatarak kendisine, ailesine ve ülkesine daha yararlı bireyler olma fırsatlarına erişimi arttırmak,
- 7)**Öğrencilerimizin okul, ev, medya, sokak dahil her yerde sağlıklı beslenmesine ve fiziksel hijyen ile bilişsel merakını arttıracak ortamlar oluşturmak,

8)Eğitimi sınıf ortamlarında başlatıp sınıf dışı ev, medya ve sokak ortamları ile destekleyecek yaşam boyu öğrenme bilincini oluşturmak,

10)Okulda kasıtlı kùltùrleme faaliyetleri planlanırken okulun içinde bulunduğu toplumun da kùltùr öğelerini göz önünde bulundurmak,

11)Eğitimin evrensel medeniyete katkıda bulunması açısından millî, ahlakî, insanî, manevî ve kùltürel değerlerimizi çocuklarımızın yaşantılarına inřa etmeyi sağlamak

12)21. yùzyıl becerilerinin gereği olan öğrenmeyi öğrenen, bilgi, medya ve iletişim becerileri ile yaşam ve kariyer becerilerine sahip girişimcilik ruhuyla hareket edebilen öğrenciler yetiştirmek,

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Amaç 1

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin en önemli amacı bir ülkenin geleceği olan çocukları iyi insan ve iyi vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Çocukların eğitiminde okul, aile, çevre, öğretmen ve eğitim sistemi gibi faktörler etkili olmaktadır.

Okul-veli çevremiz ekonomik olarak dar gelirli ailelerden oluşmaktadır. Ayrıca okulumuzun bulunduğu yerleşim bölgesi geçici koruma altına alınmış Suriyeli göçmenlerin yoğun olarak yaşadığı bir lokasyondur. Bu sebeplerle okulumuzun eğitim ve öğretime erişim alanındaki stratejik amacı; yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula uyum ve oryantasyonlarında yaşanan problemleri çözmektir.

Amaç 2

Mevcut eğitim öğretim ortamında öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri dikkate alınarak öğrencilerin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde kendini ifade edebilen, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum, davranış geliştirebilen, akademik başarıyı yakalamış bireylerin yetişmesini sağlamak.

Amaç 3

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttırmak için okulumuzun fiziki ve teknolojik yapısı ile insan kaynakları örüntüsünü iyileştirerek etkin, verimli ve ihtiyaca cevap veren, iç ve dış katılımcılarımızın kendilerini huzurlu ve güvende hissettikleri bir kurumsal işleyiş oluşturmak.

4.2 Hedefler

Hedef 1.1.

Okulumuzda açılacak kurslarla yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula devam etme, okul kurallarına uyma ve okula kendini ait hissetme becerileri kazandırılarak okula uyum

sağlamadaki oryantasyon gelişimi desteklenecektir.

Hedef 1.2.

Okulumuzda açılacak Türkçe kursları ile yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe okuma, yazma ve konuşma becerileri kazandırılarak okula uyum sağlama ve okul kurallarına uyma becerileri arttırılmaya çalışılacaktır.

Hedef 2.1.

Öğrencilerin akademik başarıları ve kazanımları dikkate alınarak öğrencilerin başarı düzeyini arttırmak.

Hedef 2.2.

Geçici koruma altındaki öğrencilere, fırsat ve imkân eşitliği doğrultusunda pozitif ayrımcılık yaparak eğitime aktif katılımlarını sağlamak ve okuryazar oranını arttırmak.

Hedef 3.1.

Öğrenci ve personelimizin kendilerini huzurlu ve mutlu hissettiği, rahat hareket olanağına sahip teknolojik donanımı iyi olan bir okul ortamı oluşturmak temel hedefimizdir. Yaptığımız “İç Paydaş Veli Görüş ve Değerlendirmeleri” anket formu sonuçlarına göre paydaşların okulun binasını ve diğer fiziki mekânlarını yeterli görmediği sonucuna ulaşılmıştır.

4.3. Performans Göstergeleri

Tablo 29. Performans Göstergesi Tablosu

TEMA:		EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM						
Okul/Kurum Türü:		Ortaokul						
STRATEJİK AMAÇ 1.		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin en önemli amacı bir ülkenin geleceği olan çocukları iyi insan ve iyi vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Çocukların eğitiminde okul, aile, çevre, öğretmen ve eğitim sistemi gibi faktörler etkili olmaktadır. Okul-veli çevremiz ekonomik olarak dar gelirli ailelerden oluşmaktadır. Ayrıca okulumuzun bulunduğu yerleşim bölgesi geçici koruma altına alınmış Suriyeli göçmenlerin yoğun olarak yaşadığı bir lokasyondur. Bu sebeplerle okulumuzun eğitim ve öğretime erişim alanındaki stratejik amacı; yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula uyum ve oryantasyonlarında yaşanan problemleri çözmektir.						
Hedef 1.1		Okulumuzda açılacak kurslarla yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula devam etme, okul kurallarına uyma ve okula kendini ait hissetme becerileri kazandırılarak okula uyum sağlamadaki oryantasyon gelişimi desteklenecektir.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyonu amacıyla okulumuzda açılan kursların sayısı (1-3)	20	1	1	1	2	2	3
PG 1.1.2	Yabancı uyruklu öğrencilerin açılan kurslara devam oranı (%90-100)	40	80	80	80	90	90	100
PG 1.1.3	Okulumuzda açılan kurslara katılan öğrenci sayısı (30-100)	40	30	30	50	60	85	100
Stratejiler		1. Halk Eğitim Merkezi ile iş birliği kurularak okulumuzda kurs (folklor, bağlama, spor vb.) açılması sağlanacaktır. 2. Halk Eğitim Merkezi ile iş birliği kurularak öğrencilerin kurslara (Bağlama, spor vb.) katılımı sağlanacaktır 3. Halk eğitim kursları hakkında öğrenciler bilgilendirilecektir. 4. Öğrencilerin halk eğitim kurslarına devamı takip edilecektir.						
Koordinatör		Okul Müdürü						
İş Birliği Yapılacak Birimler		Müdür Yardımcıları, Kurs Öğretmenleri, Rehber Öğretmen						
Riskler		Yerleşim bölgesinin gece kondu ve siteler içinde olması sebebiyle kursların katılım sayısının düşük kalabilmesi.						
Tahmini Maliyet		3250 TL						

Tespitler	Öğrencilerin yabancı uyruklu olması sebebiyle okulda daha fazla vakit geçirmesinin uyum sürecini hızlandıracağı tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	Okulda kurs açarak hem uyumu hem de Türkçe seviyesini artırmak.

Tablo 30. Performans Göstergesi Tablosu

TEMA:		EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM						
Okul/Kurum Türü:		Ortaokul						
STRATEJİK AMAÇ 1.		Eğitim-öğretim faaliyetlerinin en önemli amacı bir ülkenin geleceği olan çocukları iyi insan ve iyi vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Çocukların eğitiminde okul, aile, çevre, öğretmen ve eğitim sistemi gibi faktörler etkili olmaktadır. Okul-veli çevremiz ekonomik olarak dar gelirli ailelerden oluşmaktadır. Ayrıca okulumuzun bulunduğu yerleşim bölgesi geçici koruma altına alınmış Suriyeli göçmenlerin yoğun olarak yaşadığı bir lokasyondur. Bu sebeplerle okulumuzun eğitim ve öğretime erişim alanındaki stratejik amacı; yabancı uyruklu öğrencilerimizin okula uyum ve oryantasyonlarında yaşanan problemleri çözmektir.						
Hedef 1.2		Okulumuzda açılacak Türkçe kursları ile yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe okuma, yazma ve konuşma becerileri kazandırılarak okula uyum sağlama ve okul kurallarına uyma becerileri arttırılmaya çalışılacaktır.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.2.1	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik açılan Türkçe kursu sayısı (1-3)	15	1	2	2	3	3	3
PG 1.2.2	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik açılan kurslara katılan öğrenci sayısı (20-100)	15	30	45	60	70	85	100
PG 1.2.3	Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik açılan kurslara devam oranı (%90-100)	25	90	90	90	95	95	100
PG 1.2.4	Türkçe okuma becerisine sahip yabancı uyruklu öğrenci oranı (%70-90)	15	70	75	85	90	90	100
PG 1.2.5	Türkçe yazma becerisine sahip yabancı uyruklu öğrenci oranı (%70-90)	15	70	70	70	85	85	100

PG 1.2.6	Türkçe konuşma becerisine sahip yabancı uyruklu öğrenci oranı (%70-90)	15	70	80	85	90	90	100
Stratejiler		1. Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik Türkçe kursu açılacaktır. 2. Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik açılacak Türkçe kursu hakkında öğrenciler bilgilendirilecektir. 3. Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik açılacak Türkçe kurslarına devam takibi yapılacaktır. 4. Türkçe okuma becerisine sahip yabancı uyruklu öğrenciler tespit edilecektir. 5. Türkçe yazma becerisine sahip yabancı uyruklu öğrenciler tespit edilecektir.						
Koordinatör		Okul İdaresi						
İş Birliği Yapılacak Birimler		Kurs Öğretmenleri, Türkçe Öğretmenleri						
Riskler		Yabancı uyruklu öğrencilerin çoğunlukta olması sebebiyle Türkçe öğreniminin yavaş ilerlemesi.						
Tahmini Maliyet		1500 TL						
Tespitler		Öğrenciler çoğunlukla yabancı uyruklu olduklarından kendi aralarında bile Türkçe'yi kullanmıyorlar. Bu sebeple Türkçe öğrenimi ve okula devam konusunda aksaklıklar meydana geliyor.						
İhtiyaçlar		Okulda kurs açarak hem uyumu hem de Türkçe seviyesini artırmak.						

Tablo 31. Performans Göstergesi Tablosu

TEMA:		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Okul/Kurum Türü:		Ortaokul						
STRATEJİK AMAÇ 2.		Mevcut eğitim öğretim ortamında öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri dikkate alınarak öğrencilerin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde kendini ifade edebilen, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum, davranış geliştirebilen, akademik başarıyı yakalamış bireylerin yetişmesini sağlamak.						
Hedef 2.1		Öğrencilerin akademik başarıları ve kazanımları dikkate alınarak öğrencilerin başarı düzeyini arttırmak.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1.1	Bir üst öğretim kurumuna yerleşen öğrenci sayısı (mezun öğrencilerin %90)	10	360	360	360	360	360	360
PG 2.1.2	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	10	560	600	650	700	750	800

PG 2.1.3	“Teknoloji Bağımlılığı” en az indirilmek amacıyla yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	5	2	4	5	5	5	5
PG 2.1.4	Yapılan deneme sınavı sayısı	10	8	10	12	13	14	15
PG 2.1.5	Akademik ve sosyal kültürel alanlarda başarısından dolayı ödüllendirilen öğrenci sayısı	10	10	15	20	25	30	35
PG 2.1.6	Okul kültürünün oluşturulmasında sosyal faaliyetler için iş birliği yapılacak kurum sayısı	10	3	4	5	6	7	8
PG 2.1.7	Meslek ve okulların tanıtılması için hazırlanan pano sayısı	5	2	5	6	7	8	9
PG 2.1.8	Sınıflar arası düzenlenen turnuva sayısı	5	1	2	3	4	5	6
PG 2.1.9	Okul kültürünün oluşturulması için okulda yapılan sosyal ve kültürel faaliyetler sayısı	5	19	22	24	25	27	28
PG 2.1.10	Ziyaret edilen veli sayısı	8	10	12	14	15	16	17
PG 2.1.11	Derslik başına yapılan genel ve sınıf veli toplantısı sayısı	8	3	4	5	5	6	6
PG 2.1.12	Okuldaki her öğrencinin okuması beklenen kitap sayısı	4	1	4	5	6	7	8
PG 2.1.13	Üst kurum tanıtım gezisi	10	2	3	4	5	6	6
Stratejiler	1. Verimli ders çalışma yöntemlerini veli ve öğrencilere anlatmak 2. Sınıf düzeyinde geziler düzenlemek (piknik, müze gezi, sinema, tiyatro, vb.) 3. Bir dönem içerisinde sınıflar arası spor turnuvaları düzenlemek 4. “Teknoloji Bağımlılığı” ile ilgili çalışmalar yapılacaktır. 5. Veli ve öğrencilere sınav kaygısı semineri düzenlemek							
Koordinatör	Okul İdaresi							
İş Birliği Yapılacak Birimler	Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Stratejik Plan Ekibi							
Riskler	Okulumuz akademik başarısı düşük olduğundan öğrencilerin bir üst öğrenim kurumuna devam konusunda isteksiz olması							
Tahmini Maliyet	27000 TL							
Tespitler	Ders çalışma motivasyonunun düşük olması ve bu sebeple akademik başarının düşmesi.							
İhtiyaçlar	Motivasyonu artırıcı seminerler, okula devam isteğini artırmak için yapılacak etkinlikler, akademik başarıyı güdülemek ve rekabet							

	oluşturmak için yapılacak deneme sınavları.
--	---

Tablo 32. Performans Göstergesi Tablosu

TEMA:		EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
Okul/Kurum Türü:		Ortaokul						
STRATEJİK AMAÇ 2.		Mevcut eğitim öğretim ortamında öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri dikkate alınarak öğrencilerin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde kendini ifade edebilen, ilgi ve yeteneğine göre beceri, tutum, davranış geliştirebilen, akademik başarıyı yakalamış bireylerin yetişmesini sağlamak.						
Hedef 2.2		Geçici koruma altındaki öğrencilere, fırsat ve imkân eşitliği doğrultusunda pozitif ayrımcılık yaparak eğitime aktif katılımlarını sağlamak ve okuryazar oranını arttırmak.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	“Verimli ders çalışma yöntemleri” konusunda veli ve öğrencilere yapılacak seminer sayısı	10	3	4	5	6	6	6
PG 2.2.2	Suriyeli öğrencilerin bir eğitim öğretim yılında okuduğu kitap sayısı	10	2	3	4	5	6	7
PG 2.2.3	Okul kurallarının anlatılması için yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	15	2	3	4	5	6	6
PG 2.2.4	Okuma yazmayı öğretmek amacıyla düzenlenen kurs grubu sayısı	10	3	5	5	5	5	5
PG 2.2.5	Sosyal ve kültürel faaliyetlerde görev alan Suriyeli öğrenci sayısı	15	60	80	90	100	110	120
PG 2.2.6	Konuşma ve okuma yazma becerilerinin geliştirilmesi için yapılan etkinlik sayısı	12	1	2	3	4	5	6
PG 2.2.7	Kişisel ve çevresel temizlik kurallarını anlatmak amacıyla yapılan seminer sayısı	10	4	5	5	6	6	8
PG 2.2.8	Okulda şiddet ve akran zorbalığını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	10	2	3	4	5	6	7
PG 2.2.9	Ziyaret edilen veli sayısı	8	3	4	5	6	7	8
Stratejiler		1. Verimli ders çalışma yöntemlerini veli ve öğrencilere anlatmak 2. Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı arttırmak 3. Ev ziyaretleri yapmak 4. Akran zorbalığı davranışı ile ilgili etkinlik yapmak 5. Temizlik alışkanlığı kazandırmak için etkinlik yapmak						
Koordinatör		Okul İdaresi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Türkçe ve Müzik Öğretmenleri
Riskler	Öğrencilerin çoğunlukla yabancı uyruklu olması sebebiyle Türk kültürüne uyumda sorunlar yaşaması. Özellikle temizlik, hijyen, akranlarıyla anlaşma konularında yetersiz kalması
Tahmini Maliyet	14500 TL
Tespitler	Okul kurallarının ve ders içeriklerinin yeterince anlaşılamadığından öğrencilerin aktif katılımlarının sekteye uğraması.
İhtiyaçlar	Sosyal kültürel faaliyetlerin, seminerlerin ve okul veli işbirliğinin artırılarak okula uyumu ve isteği artırmak.

Tablo 33. Performans Göstergesi Tablosu

TEMA:		KURUMSAL KAPASİTE						
Okul/Kurum Türü:		Ortaokul						
STRATEJİK AMAÇ 3.		Eğitim erişimi ve eğitimde kaliteyi artırmak için okulumuzun fiziki ve teknolojik yapısı ile insan kaynakları örüntüsünü iyileştirerek etkin, verimli ve ihtiyaca cevap veren, iç ve dış katılımcılarımızı kendilerini huzurlu ve güvende hissettikleri bir kurumsal işleyiş oluşturmak.						
Hedef 3.1		Öğrenci ve personelimizin kendilerini huzurlu ve mutlu hissettiği, rahat hareket olanağına sahip teknolojik donanımı iyi olan bir okul ortamı oluşturmak temel hedefimizdir.						
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1.1	Bilgisayar sınıfındaki donanımlı bilgisayar sayısı	20	21	22	23	23	24	25
PG 3.1.2	Veli Görüşme odası sayısı	20	-	1	1	1	1	1
PG 3.1.3	Resim Atölyesi sayısı	20	1	1	1	1	2	2
PG 3.1.4	Teknoloji Atölyesi sayısı	20	1	1	1	1	1	2
PG 3.1.5	Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	20	-	1	1	1	1	1
Stratejiler		1. Bilgisayar sınıfının donanımını arttırmak için maddi kaynak sağlamak amacıyla belirli kuruluşlar(STK, belediyeler vb)la görüşmeler yapılacaktır. 2. Bilgisayarların bakım, onarımının yapılması ve donanımlarının arttırılması için Okul Aile Birliği bağış kazanma çalışmaları yapılacaktır.. 3. Maddi kaynak sağlamak amacıyla Okul Aile Birliği bağış kazanma çalışmaları yapılacaktır. 4. Okul bütün yapısıyla (bina, personel, eğitim olanakları vb.) velilere tanıtılacaktır. 5. Özel yetenekli öğrencilere imkân yaratılacaktır.						
Koordinatör		Okul Yönetimi						

İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği
Riskler	Maliyetin yüksek olması
Tahmini Maliyet	50000 TL
Tespitler	Okulun fiziki koşullarının iyileştirilmesi ve kaliteli öğrenme ortamının oluşturulması akademik başarıyı artıracaktır.
İhtiyaçlar	Okulun fiziki koşullarının iyileştirilmesi.

4.4. Maliyetlendirme

Tablo 34. Bütçe Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	13.400.000	17.956.000	24.420.160	39.316.458	55.829.370	150.921.987
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	20.000	26.800	36.448	58.681	83.327	225.257
TOPLAM	13.420.000	17.982.800	24.456.608	39.375.139	55.912.697	151.147.244

Tablo 35. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	4750 TL	6750 TL	8750TL	10750TL	12750TL	43750TL
Hedef 1.1	3250 TL	4250 TL	5250TL	6250TL	7250TL	26250TL
Hedef 1.2	1500 TL	2500 TL	3500TL	4500TL	5500TL	17500TL
Amaç 2	41500 TL	43500 TL	45500TL	47500TL	49500TL	227500TL
Hedef 2.1	27000 TL	28000 TL	29000TL	30000TL	31000TL	145000TL
Hedef 2.2	14500 TL	15500 TL	16500TL	17500TL	18500TL	82500TL
Amaç 3	50000 TL	52000 TL	54000TL	56000TL	58000TL	270000TL
Hedef 3.1	50000 TL	52000 TL	54000TL	56000TL	58000TL	270000TL
Genel Yönetim Giderleri	96250 TL	102250 TL	108250TL	114250TL	120250TL	541250TL
TOPLAM	96250 TL	102250 TL	108250TL	114250TL	120250TL	541250TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Abdullah Tokur Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak oluşturduğumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin süreçleri şu şekildedir:

- 1.Ahiler Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
- 2.Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- 3.Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- 4.Gerekli stratejilerin alınması.

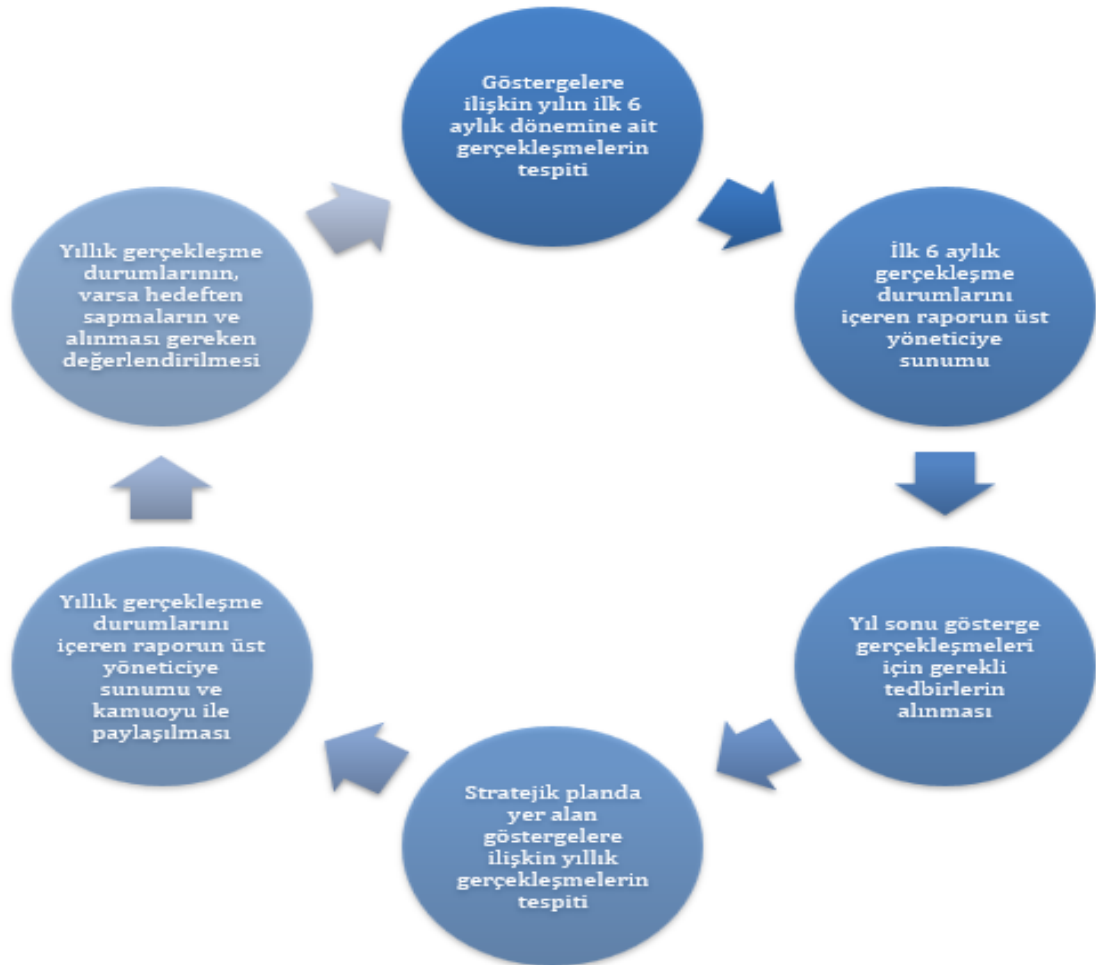
Ahiler Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini oluşturan birinci izleme kapsamında göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor, üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılması için gerekli görülen stratejilerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Performans göstergelerinin yılsonu

gerçekleşme durumları ve gösterge hedeflerinden sapmalar görülüyorsa bunların nedenleri, üst yönetici başkanlığında değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme ve Değerlendirmede Performans Göstergeleri

Ahiler Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin teminedilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Abdullah Tokur Ortaokulu Müdürlüğüne uygun performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin doğruluğu ve karşılaştırma kabiliyeti güvence altına alınmıştır.



Şekil3. İzleme ve Değerlendirme Döngüsü

EKLER:

Ek-1 Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİNKONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğun düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
	KONU					
	BAŞLIKLARI					
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

